

※公費投保時與加保時，皆需提供每位社工的補助截圖

1、點擊「意外傷害保險」頁籤後，點擊「新增」按鈕。



2、填寫資料欄位，完成後點選「新增」按鈕。



3、年份及補助額度(保險費)欄位需與實際投保狀況相符。

例:自 115/04/01 投保共 9 個月，保險費需為 833 元。